

<b>EL SUPERVISOR DEL CONTRATO</b> No. <u>7985166</u> DE <u>2025</u>
<b>PERTENECIENTE AL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS DEL SENA REGIONAL VALLE</b>

CERTIFICA
-----------

Qué JOSE MAURICIO RODRIGUEZ RODRIGUEZ No. CC 79,656,616

Cumplio a satisfacción con el objeto del contrato de Prestación de Servicios suscrito con el SENA, durante el periodo comprendido entre

DÍA	MES	AÑO
1	8	2025

DÍA	MES	AÑO
31	8	2025

Para la autorización de sus honorarios presente la siguiente información

Registro de Actividades	No. Horas
Registro horas académicas en Sofiaplus	197
Registro horas administrativas en Sofiaplus	0
EDTS	0
<b>Total de horas</b>	<b>197</b>

Documentos para la cuenta de cobro	Marcar con X
Pago seguridad social	X
Planilla cuenta de cobro	X
Informe contractual	X

FUNCIONARIO ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA				COORDINACIÓN ACADEMICA	
No. Fichas	Fase Titulada / Complementaria	Juicios Evaluados	Etapas Productiva	Zajuna con Actividades	Observaciones
3290605	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución
Ficha 1	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución
2996309	Ejecución	NA	NA	NA	3. Fase en desarrollo, no se intervienen en fases anteriores, evaluados los resultados que me competen
3290442	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución
Ficha 2	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución
3290489	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución
Ficha 3	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución
3290424	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución
Ficha 4	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución
3294746	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución
Ficha 6	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución
Ficha 5	Complementaria	NA	NA	NA	6. Formación complementaria en ejecución

\_\_\_\_\_  
Coordinador(a) Académico      Funcionario Administración Educativa

\_\_\_\_\_  
Coordinadora Misional

Nota: Para relacionar el número de ficha en el espacio de administración educativa y coordinación académica tenga en cuenta lo siguiente:

1. Evaluación de todos los juicios al final de la etapa lectiva - 2. Evaluación juicios etapa productiva - 3. los instructores de complementaria deben entregar mes a mes el registro de la información con los juicios evaluados. 4. registrar las fichas de vigencias anteriores con juicios no evaluados.